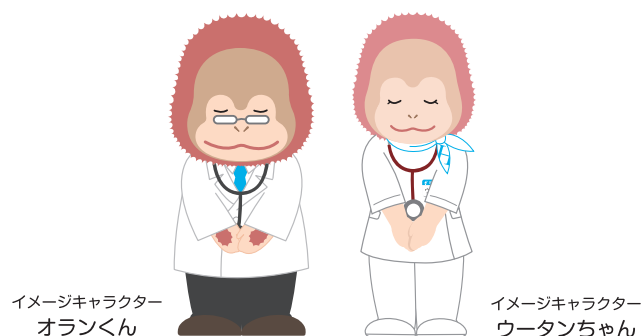


利用者側責任者(キーパーソン)についてのお知らせ

当施設では、入院後のトラブル（情報の行き違いやご家族間での介護方針の相違）を避けるため、**事前にご利用者とご家族の間で利用者側責任者（キーパーソン）を決めていただき、ご利用者とキーパーソンを通して、状態説明や介護を進めております。**

既に状態説明を実施している、キーパーソンとの調整がつかない等の場合には、ご家族のみへの状態説明を実施できない場合がございますので、予めご了承ください。



《利用者側責任者（キーパーソン）の決め方について》

- ご利用者にキーパーソンを決めていただきます。
- ご利用者がキーパーソンを決めることができない場合には、ご家族の中で話し合ってキーパーソン1名を決めていただきます。

《利用者側責任者（キーパーソン）の役割について》

- ①ご利用者の入退所や介護費等の支払いに責任をもって対応すること
- ②状態に関する説明を聞き、その内容を他のご家族に伝達すること
- ③施設からの重要な連絡や問い合わせを受ける窓口となり、ご家族からの要望などを取りまとめて、代表者として連絡すること
- ④キーパーソンに連絡がとれない場合の緊急連絡先を指定すること