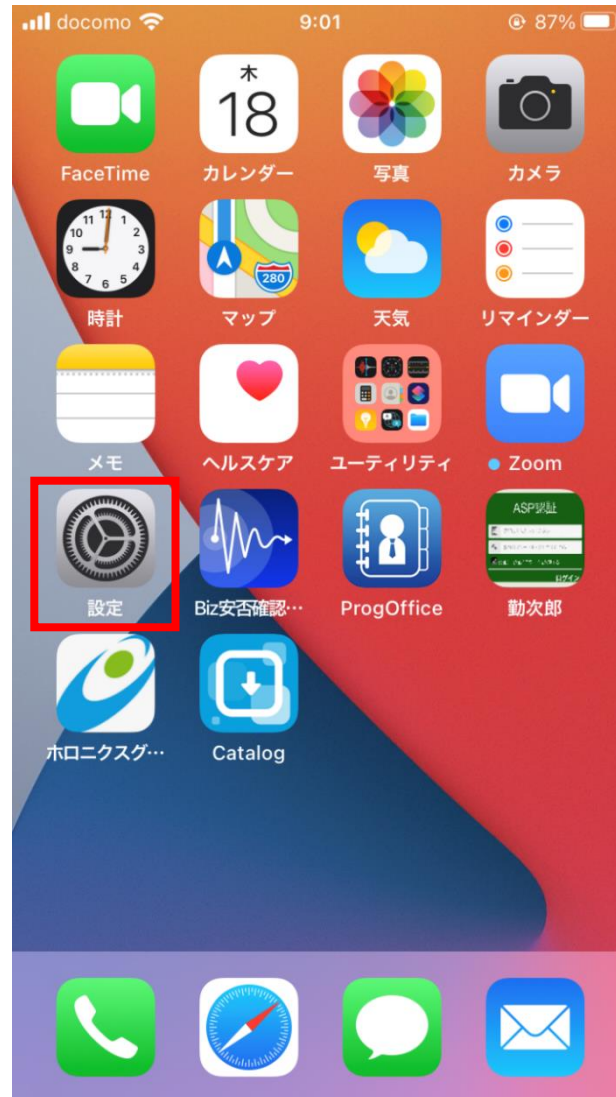


# 社用携帯用 パスコード変更方法

# 1. 【設定】をタップします。



## 2. 【Touch IDとパスコード】をタップします。



### 3. 現在(初期設定時) のパスコードを 入力します。



# 4.パスコードを変更してください。



※画面の指示に従い入力が続けてください。  
新パスコード入力後は、「次へ」に進み  
「完了」まで行ってください。

## 5.【個人用】スマホを貸与の職員は併せて 指紋認証の設定ができます。



【部門用】として複数で使用するための  
貸与スマホには指紋認証は設定しないように  
お願いします。

※指紋認証を設定するにはパスコードの  
設定も必要です。  
設定後もパスコードの入力が必要な時  
がある為、忘れないようにして下さい。